

# Gestion des checks (à supprimer)

## Principes

Lorsque vous accédez à la page de configuration d'un hôte, une table apparaît, listant tous les objets hôtes .

Differences	Name	Apply on Hosts	Apply on Host Groups	Check Templates	Statuts
<input type="checkbox"/>	RandomResult	ILoveRandom		generic-service demo	Enabled

Cette table contient les informations suivantes:

- Boîte de choix pour sélectionner un plusieurs checks
- Différences
- Nom
- Appliquer sur les hôtes
- Appliquer sur les groupes d'hôtes
- Templates de checks
- Statuts

Cette page propose également sur la gauche un menu d'action qui permet de :

- Ajouter un nouveau check
- Montrer les checks détectés automatiquement
- Accepter les différences sur les éléments sélectionnés

En haut de la table, un barre d'action permet à l'administrateur de :

- Activer, désactiver, supprimer ou dupliquer les checks sélectionnés
- Filtrer par nom
- Filtrer par Template appliqué sur les checks
- Filtrer par pack

## Dupliquer un check

anriusteanrusetiau

Differences	Name	Apply on Hosts
<input checked="" type="checkbox"/>	RandomResult	ILoveRandom

## Modifier un check

Pour modifier les propriétés d'un check, commencez par aller sur la page Checks dans le menu principal, et cliquer sur le nom de check à modifier.

Le formulaire est le même que celui utiliser pour créer un nouveau Check.

Une fois les changements réalisés, la configuration doit être sauvegardée en cliquant sur le bouton "valider" dans la menu à gauche.

Section	Field	Value
Generic	Name *	RandomResult
Data	Check Templates to inherit	generic-service x demo x
Monitoring	Apply on Host Groups	Add
Notifications	Apply on Hosts	Add
Advanced	Aggregation	True Default
	Enabled	True (Default) False [Save from template]

Le bouton annuler permet de revenir à la précédente configuration.

## Supprimer un check

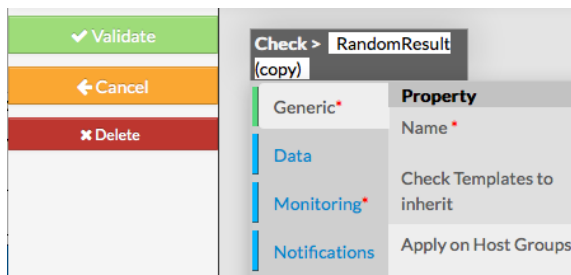
### Depuis la page principale :

Commencez par aller sur la page des checks dans le menu principal, puis cliquer sur la boîte de choix du check disponible dans la 1ère colonne de la table.

Utiliser le menu **Action** en haut pour sélectionner **Supprimer**, et cliquer sur le bouton **Lancer**.

Une fenêtre de confirmation sera ouverte.

Utiliser la page principale permet de supprimer plusieurs checks en même temps.



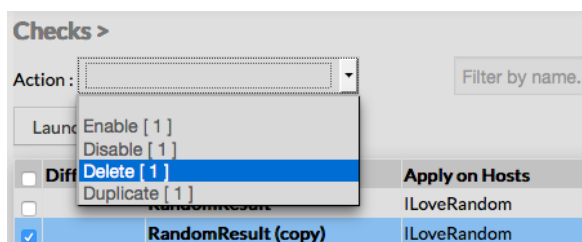
Pour supprimer un check, vous pouvez utiliser le formulaire du check, ou le faire directement depuis la liste.

### Depuis le formulaire :

Commencez par aller sur la page des checks dans le menu principal, puis cliquer sur le nom choisi pour le supprimer.

Une fois dans la page du check sélectionné, utiliser le bouton supprimer dans le menu de gauche.

Une fenêtre de confirmation sera ouverte.



## Créer un nouveau check

Voir le chapitre [Créer un check](#) pour plus de détails.