

Modifier ou créer un Groupe d'Hôtes

Présentation

L'utilisation des Groupes d'Hôtes est très utile à différents niveaux:

- Les Administrateurs peuvent organiser et ranger les Hôtes par type, data centers, applications, par famille, etc.
- Les Administrateurs peuvent appliquer des propriétés communes comme les Royaumes.

Vous pouvez accéder à la configuration des Groupes d'Hôtes en utilisant le lien dans le menu principal.

La page principale de la configuration des Groupes d'Hôtes se compose d'un tableau répertoriant tous les Groupes d'Hôtes existants.

Le tableau contient les informations suivantes:

- Son statut dans Staging (Nouveau, Différences détectées)
- Son état (Activé, Désactivé)
- Nom du Groupe d'Hôtes
- Membres du Groupe d'Hôtes
- Commentaire interne à l'interface de configuration
- Packs
- Informations de dernière modifications (Auteur et date)
- Source de provenance

Une barre d'outils au-dessus du tableau donne différentes possibilités à l'administrateur:

- Activer, Désactiver, Supprimer, Dupliquer ou Importer d'une source les Groupe d'Hôtes sélectionnés

Créer un nouveau Groupe d'Hôtes

Pour créer un nouveau Groupe d'Hôte, utiliser le bouton "Ajouter un nouveau Groupe d'Hôtes" situé dans le Menu Action sur la gauche

Apparaît alors un formulaire de création d'un Groupe d'Hôtes.

Ce formulaire se compose d'un onglet contenant les champs suivants :

- Nom
 - Utilisé pour définir le nom du Groupe d'Hôtes
 - Ce champ est **obligatoire**
- Membres
 - Utilisé pour inclure les membres au Groupe d'Hôtes
 - Le champ est une liste déroulante qui vous permet de sélectionner les membres parmi les Hôtes existants
- Membre (ayant les modèles d'hôtes)
 - Utilisé pour inclure tous les hôtes héritant du modèle d'hôte spécifié dans le groupe
- Activé
 - Permet de spécifier si le groupe d'hôtes est activé
- Pack
 - Permet de placer le groupe dans un pack
- Commentaire interne à l'interface de configuration
 - Permet d'ajouter des informations optionnelles se rapportant au groupe d'hôte. Cette propriété est uniquement descriptive

Comme dans d'autres formulaires, le menu de gauche donne à l'Administrateur la possibilité de:

- Valider le nouveau Groupe d'Hôtes
- Annuler l'action
- Supprimer le Groupe d'Hôtes

Une fois validé, le nouveau Groupe d'Hôtes apparaîtra dans le tableau

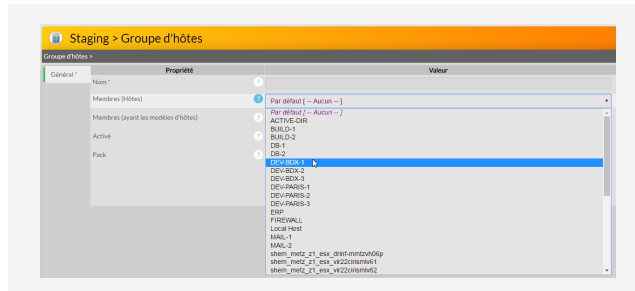
Ajouter ou Supprimer des membres

Des membres peuvent être ajoutés soit en éditant le Groupe, soit en éditant [Les Hôtes](#) ou les Modèles d'hôtes.

Ajouter un membre au Groupe

Pour ajouter un ou plusieurs membres, éditer dans un premier temps le Groupe de votre choix.

Ensuite, sur le Formulaire du Groupe d'Hôtes, sélectionnez les Hôtes que vous souhaitez ajouter dans le menu déroulant.



Ajouter un Hôte à un Groupe d'Hôtes

Pour rattacher un Hôte à un Groupe d'Hôtes, allez d'abord dans la page d'Hôte, puis cliquez sur l'Hôte de votre choix.

Le formulaire de l'Hôte apparaît, et vous offre la possibilité d'ajouter l'Hôte dans un ou plusieurs Groupe.

